

湖南省教育考试院

湘教考通〔2018〕41号

湖南省教育考试院关于调整普通高中学业 水平考试成绩证明办理方式的通知

各市州教育考试院（招生考试办公室），各有关单位：

根据《中共中央办公厅、国务院办公厅印发〈关于深入推进审批服务便民化的指导意见〉的通知》（厅字[2018]22号）精神和湖南省审改办《关于梳理公布“马上办网上办就近办一次办”事项目录的通知》（湘审改办发[2018]2号）的有关要求，为进一步简化办事程序，更好地服务广大考生，我省普通高中学业水平考试成绩证明办理方式将由传统的学生填写纸质表格，所在学校和县（市区）、市（州）、省级管理机构逐级审核盖章的方式，调整为考生本人通过网上免费下载打印《湖南省普通高中学业水平考试成绩证明》（以下简称《学考成绩证明》），我院提供网上验证服务的方式。现将有关事项通知如下：

一、《学考成绩证明》是考生本人持有，证明本人参加我省普通高中学业水平考试并取得相关科目成绩的有效依据。考生本人应妥善保管个人《学考成绩证明》及相关信息。任何单位和个人未经考生本人同意，不得将《学考成绩证明》用于违背考生个人意愿之用途。

二、新版《学考成绩证明》采用中英文双语表述，原图有蓝色水纹样防伪底纹，加印“湖南省教育考试院普通高中学业水平考

试证明专用章”电子印章，样式见附件 1。

三、考生本人通过登录湖南省普通高中学业水平考试考生服务平台（网址：<https://xk.hneao.cn/stu/>）免费下载打印《学考成绩证明》，考生本人或《学考成绩证明》使用机构可使用手机二维码识别软件扫描《学考成绩证明》上的二维码，或登录我院网站（网址：<https://xk.hneao.cn/score/>）验证成绩证明信息。《学考成绩证明》下载打印和验证流程见附件 2。

四、新版《学考成绩证明》自 2018 年 12 月 1 日起正式启用，适用于 2016 年及之后参加我省普通高中学业水平考试的考生。新版正式启用前我院已盖章出具的旧版《学考成绩证明》依然有效。

五、我院是湖南省教育厅授权出具《学考成绩证明》并提供相关信息验证服务的唯一机构，对《学考成绩证明》中所列信息具有调整和解释权。

- 附件：1.《湖南省普通高中学业水平考试成绩证明》样张
2.《湖南省普通高中学业水平考试成绩证明》下载
打印和验证流程



抄送：全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心，各省、自治区、
直辖市教育考试院，省教育厅基教处，各市州教育局

湖南省教育考试院办公室

2018 年 11 月 8 日印发

附件1:

样张

湖南省普通高中学业水平考试成绩证明

Certificate of Senior High School Students' Academic Proficiency Test in Hunan Province

姓名 / Name :

性别 / Gender :

身份证件号 / ID :

(各科满分分值100分)

考试科目 Subject	成绩 Score	考查科目 Subject	成绩 Score
语文 Chinese		音乐 Music	
数学 Math		体育 Physical Education	
外语 Foreign Language		美术 Art	
思想政治 Politics		物理实验操作 Physical Experimental Operation	
历史 History		化学实验操作 Chemistry Experimental Operation	
地理 Geography		生物实验操作 Biology Experimental Operation	
物理 Physics		通用技术 General Technology	
化学 Chemistry		信息技术 Information Technology	
生物 Biology		研究性学习 Research Learning	
-/-	-/-	社会实践 Social Practice	
-/-	-/-	社区服务 Community Service	



编号:

验证码:

说明:

1. 我省自2018年12月1日起正式启用新的成绩证明方式, 详见《湖南省教育考试院关于调整普通高中学业水平考试成绩证明办理方式的通知》(湘教考通〔2018〕41号)文件(<https://xk.hneao.cn/score/doc/>)。
2. 本证明自开具之日起90天内有效, 有效期内可使用手机二维码识别软件扫描上方二维码, 或登录成绩证明验证网站(<https://xk.hneao.cn/score/>)输入上方编号和验证码进行验证。

附件 2

《湖南省普通高中学业水平考试成绩证明》

下载打印和验证流程

1. 登录系统

考生本人登录湖南省普通高中学业水平考试考生服务平台
(网址: <https://xk.hneao.cn/stu/>)。

未注册的考生,须使用手机或邮箱注册账号;

忘记登录密码的考生,可点击首页“重置密码”重新设置;

忘记登录手机或邮箱的考生,可向所在学校或当地考试机构
申请取消绑定登录账号,之后再重新注册账号。

2. 下载打印

成功登录系统后,点击左侧菜单“成绩证明”,右侧窗口显示
考生本人成绩和下载按钮,可点击“下载成绩证明”按钮下载。

下载的电子文件为 PDF 格式,须使用 Adobe Acrobat 5.0 及更
高版本软件打开,并使用 A4 纸张按“实际大小”打印,推荐打印
成彩色样式。

打印当次考试的成绩证明需在考试成绩复核完成后进行,考
试成绩复核完成时间一般在成绩发布后 15 个工作日左右,每次考
试成绩发布及复核时间安排以当次考试公布的时间为准。

3. 信息验证

考生本人或《学考成绩证明》使用机构可通过以下方式完成

信息验证:

方式一: 使用手机二维码识别软件扫描《学考成绩证明》上的二维码完成验证。

方式二: 登录成绩证明验证网站(网址: <https://xk.hneao.cn/score/>), 输入《学考成绩证明》上的编号和验证码完成验证。

网上验证查询到的身份和成绩信息与对应《学考成绩证明》上的信息一致表示验证成功, 不一致表示验证失败。

每份《学考成绩证明》的网上验证服务有效期为此证明开具之日起 90 天内, 过期不再提供网上验证服务。如继续使用网上验证服务, 考生须重新登录系统下载打印。